

**Zamawiający:**  
**POWIAT KOŁOBRZESKI - ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH**  
**W KOŁOBRZEGU**  
**ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg**

**Numer sprawy: ST-IV.272.3.2011**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości  
szacunkowej poniżej progu unijnego określonego w art. 11 ust. 8 przez  
Powiat Kołobrzescki - Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu,  
ul. Gryfitów 8 na zadanie pn:  
**„Usługa malowania oznakowania poziomego na drogach powiatowych  
na terenie powiatu kołobrzesckiego”**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Kołobrzeg, dnia 17.02.2011 r.

ZATWIERDZAM

.....  
(podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej)

## SPIS TREŚCI

### ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres zamawiającego
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Opis przedmiotu zamówienia
5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
6. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających
7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie
8. Termin wykonania zamówienia
9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
10. Informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną
12. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
13. Wymagania dotyczące wadium
14. Termin związania ofertą
15. Opis sposobu dokonywania przygotowania oferty
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Opis sposobu obliczania ceny oferty
18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów
20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
23. Gwarancje / rękojmie na wykonane dostawy
24. Inne istotne warunki i postanowienia
25. Zakres i warunki zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści SIWZ i oferty

### ROZDZIAŁ II – DRUKI I FORMULARZE

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Oferta cenowa
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o akceptacji SIWZ
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Projekt umowy
6. Załącznik nr 6 do SIWZ - Wykaz planowanego szacunkowego oznakowania poziomego na drogach powiatowych

**ROZDZIAŁ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**NAZWA ZADANIA:**

**„Usługa malowania oznakowania poziomego na drogach powiatowych  
na terenie powiatu kołobrzeskiego”**

## **1. Nazwa i adres zamawiającego**

Powiat Kołobrzeski – Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg  
tel./fax (094) 352 88 10  
adres strony internetowej: www.zdp.kolobrzeg.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

## **2. Oznaczenie postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**ST-IV.272.3.2011**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## **3. Tryb udzielenia zamówienia**

- 3.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progu unijnego na podstawie umowy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655, Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058, nr 220, poz. 1420, nr 227, poz. 1505, Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 101, nr 65, poz. 545, nr 91, poz. 742, nr 157, poz. 1241, nr 206, poz. 1591, nr 223, poz. 1778).
- 3.2** Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte zostało pojęcie „ustawa PZP”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

## **4. Opis przedmiotu zamówienia**

- oznakowanie poziome cienkowarstwowe malowane farbami akrylowymi rozpuszczalnikowymi o grubości warstwy 0,3 - 0,8 mm;
- oznakowanie poziome grubowarstwowe ma być wykonane przy użyciu masy chemoutwardzalnej do nakładania o grubości 0,9 - 3,5 mm;
- przedmiot usługi musi być realizowany zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa drogowego i warunków ich umieszczania na drogach z 3 lipca 2003 r. Dz. U. z 2003 r. Nr 220, poz. 2181 z póź. zm.) wraz z załącznikami;
- Wykonawca musi wliczyć w cenę koszty związane z każdorazowym dojazdem do miejsca wykonywania prac (na terenie powiatu kołobrzeskiego).

**Szacunkowa wielkość zamówienia jaką należy przyjąć do wyliczenia ceny jednostkowej została przedstawiona w Załączniku nr 6 Wykaz planowanego szacunkowego**

**oznakowania poziomego na drogach powiatowych. Należy przyjąć (+/-) 30 % odstępstwa od podanych wielkości.**

**5. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**6. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

**7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**8. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany do **31.12.2011 r.** Termin wykonania usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego zlecenia, nie może jednak przekraczać 14 dni od dnia otrzymania zlecenia w taki sposób, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią.

**9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Powinni posiadać dokumenty stwierdzające, że przedmiot dostaw będzie spełniać normy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub w przypadku ich braku tylko Polskie Normy.

Ocena spełniania powyższych warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 10 specyfikacji (SIWZ) według formuły **spełnia / nie spełnia**.

**Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

**10. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Poniższe dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.

1. Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne, społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty stwierdzające, że materiały wykorzystane do wykonywania usługi będą spełniać normy techniczne i jakościowe z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub w przypadku ich braku tylko Polskie Normy.
4. Oświadczenie o akceptacji SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ).
5. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ).
6. Parafowany na każdej stronie wzór umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).
7. Wypełniony formularz oferty cenowej (załącznik nr 1 do SIWZ).
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 PZP (załącznik nr 4 do SIWZ).
9. Pisemne zapewnienie rocznej gwarancji na oznakowanie cienkowarstwowe, a na grubowarstwowe dwuletnia gwarancja od dnia wykonania zleconych pracy i spisania protokołu odbioru końcowego (oświadczenie według własnego wzoru), jako rozszerzenie zakresu uprawnień wynikających z tytułu rękojmi.
10. Kopia polisy OC na kwotę minimum **60 000,00 zł** (oryginał powinien być dołączony w momencie podpisania umowy)
11. **Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**
  1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej progu unijnego zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
  2. Zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, z wyłączeniem złożenia oferty dla których wymagana jest forma pisemna.
  3. Zamawiający nie dopuszcza sposobu porozumiewania się drogą elektroniczną, jedynie z wyłączeniem pobierania elektronicznej wersji SIWZ oraz możliwością zapoznania się

z treścią pism skierowanych do wykonawców i ogłoszeniem o rozstrzygnięciu przetargu (adres Zamawiającego: [www.zdp.kolobrzeg.pl](http://www.zdp.kolobrzeg.pl)).

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania wymagające zachowania formy pisemnej,
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ na warunkach określonych w PZP.
6. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną pisemnie, faxem wszystkim Wykonawcą, którym przekazano SIWZ z jednoczesnym zamieszczeniem na stronie internetowej pod adresem <http://zdp.kolobrzeg.pl>.

## **12. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Wszelkie formy porozumiewania się z Wykonawcą powinny odbywać się na adres Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu, 78-100 Kołobrzeg, ul. Gryfitów 8, lub fax (094) 35 28810. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Pan Adrian Andrzejewski – tel. (094) 352 88 10 wew. 12.
- Pan Zbigniew Pilipów – tel. (094) 352 88 10 wew. 18.

## **13. Wymagania dotyczące wadium**

- 13.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **1 500,00 PLN** (**słownie:** jeden tysiąc pięćset złotych i zero groszy).
- 13.2 Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
- 13.3 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
BANK BGŻ ODDZIAŁ W KOŁOBRZEGU  
Nr 17 2030 0045 1110 0000 0185 6670
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. 2000 Nr 109 poz. 1158).
- 13.4 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, określony w pkt. 14.1.
- 13.5 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 13.6 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 13.7 Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt. 13.1, w formie lub formach, o których mowa w pkt 13.3 zostanie wykluczony z postępowania.

#### **14. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **15. Opis sposobu dokonywania przygotowania oferty**

- 15.1** Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 15.2** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.3** Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 15.4** Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 15.5** Formularz Ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ – powinien być podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie.
- 15.6** Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.
- 15.7** Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą może być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) udzielające pełnomocnictwa lub przez notariusza
- 15.8** Dowód wniesienia wadium. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca winien złożyć oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 15.9** Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 15.10** W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 ze zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w zamkniętej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 15.11** Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Kołobrzegu**  
**ul. Gryfitów 8**  
**78-100 Kołobrzeg.**  
oraz opisane:
- oferta do przetargu nieograniczonego na: **„Usługę malowania oznakowania poziomego na drogach powiatowych na terenie powiatu kołobrzесьkiego”.**



- „Nie otwierać przed dniem 08.03.2011 r. do godziny 11:00”.

#### **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. **Zarządzie Dróg Powiatowych w Kołobrzegu, ul. Gryfitów 8, 78-100 Kołobrzeg** w sekretariacie, nie później niż do dnia **08.03.2011 r. do godz. 11:00 czasu lokalnego**.
2. Wszystkie oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy w nieotwartych kopertach wewnętrznych,
3. Za datę złożenia oferty uznana zostanie data wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 08.03.2011 r. o godzinie 11:00 czasu lokalnego** w siedzibie Zamawiającego tj. w Zarządzie Dróg Powiatowych w Kołobrzegu przy ul. Gryfitów 8 w pokoju Sekcji Technicznej.

#### **17. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

- 17.1** Podane w ofercie ceny jednostkowe muszą być wyrażone w PLN. Każda cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ (w tym koszty transportu sprzętu i jego obsługę) oraz obejmować inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz inne koszty niewynikające z dokumentów a konieczne według Wykonawcy do poniesienia).
- 17.2** Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

Za cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym (ustawa z dnia 5 lipca 2001 roku o cenach Dz.U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050).

#### **18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane w złotych.

#### **19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów**

**Kryterium oceny - 100 % - cena. Przyjęte ceny jednostkowe będą ryczałtowymi.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymagom określonym w ustawie i w SIWZ oraz która zostanie oceniona jako

najkorzystniejsza, czyli uzyska największą liczbę punktów łącznie po zsumowaniu punktów uzyskanych w obu pozycjach (kryteriach) tzn.

- a) pozycja oznakowanie poziome cienkowarstwowe: waga kryterium 70,
- b) pozycja oznakowanie poziome grubowarstwowe: waga kryterium 30.

**20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji dostaw objętych umową i w związku z tym powinien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczeniowe.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego w takich warunkach**

Wzór umowy w załączeniu .

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób zgodny z art. 27 ust. 2 ustawy PZP, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy, czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W ostatecznym trybie przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia odwołania lub skargi do sądu regulują Przepisy art. od 180 do 198a ustawy PZP.

**23. Gwarancja / Rekoimia**

Obowiązują przepisy ogólne Kodeksu cywilnego dotyczące odpowiedzialności w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umowy oraz przepisy szczególne związane z odpowiedzialnością za dostarczane materiały obowiązujące w prawie polskim.

**24. Inne istotne warunki i postanowienia**

- 1. Określona w SIWZ i ogłoszeniu maksymalna wielkość zamówienia nie może być podstawą do roszczeń ze strony wykonawcy.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej na powyższy przedmiot zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów udziału w postępowaniu jeżeli zajdą do tego przesłanki wskazane ustawą PZP, ograniczony do wysokości kosztów poniesionych na zakup wersji papierowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wskazanych w ogłoszeniu, kosztów przesłania oferty do Zamawiającego oraz uzasadnionych kosztów jej sporządzenia.
4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

**25. Zakres i warunki zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści SIWZ i oferty**

Dopuszczalne przyczyny zmian do umowy:

- znacząca zmiana wielkości zamówienia.

**W załączeniu:**

1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie
4. Wzór oferty cenowej
5. Wzór umowy (osobna teczka w załączeniu)
6. Wykaz planowanego szacunkowego oznakowania poziomego na drogach powiatowych

**Sporządził:**

**ROZDZIAŁ III – DRUKI I FORMULARZE**

**NAZWA ZADANIA:**

**„Usługa malowania oznakowania poziomego na drogach powiatowych  
na terenie powiatu kołobrzeskiego”**

(data)

*nazwa i adres Wykonawcy*

## OFERTA CENOWA

Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na:  
**“ Usługę malowania oznakowania poziomego na drogach powiatowych  
na terenie powiatu kołobrzeskiego”**

**zgodnie z wymaganiami SIWZ,**

**oferujemy realizację zamówienia – za jednostkowe ceny ryczałtowe (wynagrodzenie,  
o którym mowa w art. 632 kodeksu cywilnego) obejmujące wszystkie inne koszty  
niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia na terenie powiatu kołobrzeskiego:**

a) oznakowanie poziome cienkowarstwowe malowane farbami akrylowymi rozpuszczalnikowymi o grubości warstwy 0,3 – 0,8 mm cena jednostkowa za 1 m<sup>2</sup>

**kwota netto:** ..... (PLN) słownie: .....

**kwota brutto:** ..... (PLN) słownie: .....

b) oznakowanie poziome grubowarstwowe wykonane przy użyciu masy chemoutwardzalnej do nakładania o grubości 0,9 – 3,5 mm cena jednostkowa za 1 m<sup>2</sup>

**kwota netto:** ..... (PLN) słownie: .....

**kwota brutto:** ..... (PLN) słownie: .....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi oraz zdobyliśmy konieczne informacje o przygotowaniu oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od daty otwarcia ofert.
3. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na określonych przez zamawiającego warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia przyjmuje je bez zastrzeżeń.

Oferta zawiera ..... ponumerowanych kolejno stron.

[Miejscowość, data pisma]

### **Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Działając w imieniu **[nazwa wykonawcy] („Wykonawca”)**  
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca  
spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na  
**[opisać zamówienie]**

( „Zamówienie”) wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo  
zamówień publicznych („Ustawa”), a mianowicie:

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności  
**[opisać działalność],**
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje  
osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24  
ust. 1 i ust. 2 Ustawy.

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w *specyfikacji istotnych warunków  
zamówienia*.

W imieniu Wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i akceptuję ją bez zastrzeżeń.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

.....  
( pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

### **„Usługa malowania oznakowania poziomego na drogach powiatowych na terenie powiatu kołobrzeskiego”**

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :**

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....

.....  
podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy